

МКҚК «Қалалық көркемсурет лицейімен» мектепке дейінгі жоғары және кіші мектеп жасындағы балаларға көрсетілетін қызмет жөніндегі Ш А Р Т (БШД «Радуга»)

Ақтөбе қаласы

№ _____

20__ жылғы _____

Қосымша білім беру ұйымы «Мемлекеттік қазыналық коммуналдық кәсіпорын «Қалалық көркемсурет лицейі» (Қалалық көркемсурет лицейі (ҚКЛ) Қалалық көркемсурет лицейінің Жарғысы негізінде қызмет ететін одан әрі «Орындаушы» деп аталатын, директоры Альтина Анастасия Ивановна бір жақтан және ата-анасының біреуі немесе заңды өкілдері _____,

(анасының, әкесінің, олардың өкілдерінің аты жөні толығымен)
одан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын екінші жақтан Қалалық көркемсурет лицейінде

(баланың аты –жөні, туған күні толығымен)

оқыту жөнінде ШАРТ жасады.

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. Қалалық көркемсурет лицейі төлем ақы негізінде оқытуды міндетіне алады:
- 5-10 жастағы балалардың бастапқы шығармашылық дамуы;
 - балалардың жас ерекшелігінің ескерілуімен арнайы өңделінген бағдарламалар негізінде эстетикалық, полимәдениеттік тәрбие беру;
 - сурет, кескіндеме композиция, мүсін өнері пәндерінің, қолданбалы сәндік өнерінің негіздерін оқыту.
 - БШД «Радуга» топтары өзін-өзі толық өтеу негізінде қызмет етеді.

2. ЕКІ ЖАҚТЫҢ МІНДЕТТЕРІ

2.1. Орындаушы Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігімен бекітілген оқу жоспарымен, сабақтар кестесімен және оқу бағдарламасымен сәйкес аптасына 4 сабақ есебінен (2 рет 35 минуттан 5 -6 жастағы балалар үшін, 40 минуттан 7-8 жастағы балалар үшін, 45 минуттан 9 -10 жастағы балалар үшін екі сабақтан) өткізуді міндетіне алады.

2.1.1. Орындаушы сабақтар жүргізу үшін қажетті оқыту -әдістемелік материалдармен қамтамасыз етеді. Оқыту ақысына оқушыларды көркемдік материалдармен қамтамасыз ету енгізілмейді.

2.1.2. Орындаушы сабақтар жүргізуге қажетті қолайлы жағдайлар жасайды.

2.1.3. Орындаушы сабақтар өткізілетін кезінде оқушының денсаулығы мен өмір қауіпсіздігінің сақталуын қамтамасыз етеді.

2.1.4. Орындаушы жұмыс нәтижелері жөнінде ата-аналар алдында жылына 2 реттен кем емес есеп береді.

2.1.5. Орындаушы ата-аналар төлем ақысының мөлшерін мемлекеттік басқару органымен келісіп белгілеуді міндетіне алады, ол оқу жылы бойына коммуналдық қызметтер бағасы көтерілуімен және/немесе еңбек ақысының көтерілуімен байланысты өзгеруі мүмкін. Оқу жылына толық жасалған төлем жыл бойына ол көтерілген жағдайда ата-аналар төлем ақысы бойынша қайта есептеуден босатпайды.

2.1.6. Әр айдың 10-ына дейін төлем ақы болмаған жағдайда, бал ағымдағы айдың 21-інен кейін сабақтарға жіберілмеуі мүмкін.

2.1.7. Лицейдің қызметкерлері оқушылардың заттарының сақталуына жауапкершілік алмайды.

2.1.8. Орындаушының баланы төлем ақы бойынша 1 ай қарызы болған жағдайда, егерде бала бір ай мерзімінде себепсіз сабақтар жіберген жағдайда шығарып тастауға құқығы бар.

2.2. Тапсырыс берушінің ҚКЛ Жарғысының қолда бары жөнінде, лицейдің оқыту және тәрбие қызметінің мазмұны жөнінде ақпарат алуға құқығы бар.

2.2.1. Тапсырыс берушінің лицейдің әкімшілігіне немесе сынып жетекшісіне оқыту процесіне қатысы бар кез келген сұрақтармен өтініш етуге құқығы бар.

2.2.2. Бір отбасынан 2 және одан артық бала оқыған жағдайда сәйкес құжаттары болған жағдайда ата –аналардың өтініші бойынша ата –аналар төлем ақысына 20 пайыздық жеңілдікке құқығы бар.

Қамқорлыққа алынған балалар, жетім балалар сәйкес құжаттары болған жағдайда заңды өкілдерінің өтініштері бойынша ақысыз оқуға құқылы.

Демеушілер болған жағдайда мүгедек балалар мен ата-аналары мүгедек отбасынан балалар сәйкес құжаттары болған жағдайда және ата-аналардың өтініші бойынша төлем ақы бойынша жеңілдікке құқылы.

ҚКЛ-де бір отбасынан 2 және одан артық бала оқыған жағдайда 1 балаға ата –аналар төлем ақысын 100 пайызда, қалғандарына 20 пайыз жеңілдікпен төлейді. Бір отбасынан балалар 1-6 сыныптарда

және өзін-өзі толық өтейтін сыныптарда оқитын жағдайда, жеңілдікті бюджеттен дотация бар 1-6 сыныптарда оқитын бала иеленеді. Жеңілдік қажет құжаттар ұсынылғанда ата-аналардың өтініші бойынша беріледі.

2.2.3. Тапсырыс берушінің медициналық анықтамалар негізінде ата-аналар төлем ақысына қайта есептеу жүргізуге, бала ауырған кезеңіне (10 күннен кем емес, 1 айдан артық емес) ата-аналар төлем ақысынан босатылуға құқығы бар.

2.2.4. Тапсырыс беруші баланың оқитын тілін таңдауға құқылы.

2.2.5. Тапсырыс беруші баланың ҚКЛ мемлекеттік мүлігін бүлдіргені үшін материалдық жауапкершілік алады.

2.2.6. Тапсырыс беруші баланың сабақтарға қатысуына қолайлы жағдай жасайды, сабақтарда жұмыс істеу үшін мұғалімнің талабымен қажетті материалдармен және екінші аяқ киіммен қамтамасыз етеді.

2.2.7. Тапсырыс беруші ата-аналар жиналысына қатысуды, аз уақыт мерзімінде мекен-жайы мен телефоны өзгергені жөнінде хабарлауды міндетіне алады.

2.2.8. Тапсырыс беруші баланы сабаққа өздері әкелуге және уақытында алып кетуге міндетті.

3. ТӨЛЕМ АҚЫ МӨЛШЕРІ МЕН ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1. Тапсырыс беруші белгіленген мөлшерде әр айдың 10-ына дейін ҚКЛ-інің есеп шотына аудару арқылы оқытуға ақы төлеп отыруды міндетіне алады. Әр айдың 10-ына дейін төлем ақы болмаған жағдайда, бал ағымдағы айдың 21-інен кейін сабақтарға жіберілмеуі мүмкін.

3.2. Төлем ақы толық _____ оқу айларына _____ 15 маусымға дейін типтік жоспарға сәйкес 36 оқу аптасын қарастырумен есеп шотына түскен ақша есеп кітапшасына түскеніне қарай енгізілуімен жүргізіледі. Есеп кітапшасы мен төлем ақы түбіртегі оқу жылының соңына дейін сақталуы тиіс.

3.3. Сабақтарға толық қатыспағанда (баланың ауырғанына байланысты) емдеуші дәрігердің анықтамасына және ҚКЛ директорының бұйрығына сәйкес қайта есептеу жүргізіледі (10 күннен кем емес, 1 айдан артық емес).

3.4. Каникул кезеңі мен мейрам күндеріне қайта есептеу жүргізілмейді, себебі оқыту ақысына осы күндерге еңбек ақысы және лицей ғимаратының күтімі бойынша шығындар енгізілген.

3.5. Ата – аналар төлем ақысының мөлшерін Мемлекеттік басқару органымен келісіп белгіленеді және оқу жылы бойына коммуналдық қызметтер бағасы көтерілуімен және/немесе еңбек ақысының көтерілуімен байланысты өзгеруі мүмкін. Оқу жылына толық жасалған төлем жыл бойына ол көтерілген жағдайда ата-аналар төлем ақысы бойынша қайта есептеуден босатпайды.

4. ШАРТ МЕРЗІМІ

4.1. Осы шарт 20 ____ жылғы _____ бастап 20 ____ жылғы 15 маусымға дейін жасалды. Шарттың мерзімі өткенше талаптармен екі жақ өзінің міндеттерін орындамаған немесе толық орындамаған жағдайда, сондай-ақ ата-аналардың немесе оларды ауыстыратын адамдардың ҚКЛ-ң әкімшілігіне 1 айдан кем емес ескерткен жазбаша өтініші бойынша бұзылуы мүмкін.

4.2. Егер тараптар жағынан шартты бұзу жөнінде өтініш болмаса, шарт келесі мерзімдерге созылған деп есептеледі.

5. ЕКІ ЖАҚТЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

5.1. Шарттың міндеттері орындалмаған немесе толық орындалмаған жағдайда екі жақ Қазақстан Республикасының Заңдарына сәйкес жауапкершілікке тартылады.

6. ТАЛАСТАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

6.1. Осы шартты орындау кезеңінде пайда болған келіспеушіліктер мен таластар өзара тиімді шешімдерге келу мақсатымен екі жақпен қарастырылады.

6.2. Өзара тиімді шешімдер, келісімдер жолымен шешілмеген сұрақтар Қазақстан Республикасының іс жүзіндегі заңдарына сәйкес шешіледі.

7. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ ЖӘНЕ БАНКТИК ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

Орындаушы:

МКҚК Қалалық көркемсурет лицейі
СТН 061800066974АҚ Қазкоммерцбанкi
МФО 190301714
БИК KZKOKZKX
Е/шоты KZ 039260101119498000
Ақтөбе қаласы,
Әбілқайыр хан даңғылы, 81
Тел 51-49-64, 51-32-03
Интернеттегі сайт: www.artliceum.ru
e-mail: ghl_aktobe_art@mail.ru
М.О. Директор _____ А.И.Альтина

Тапсырыс беруші:

Ата-аналар: _____
Мекен жайы _____
тел _____
Қол қоюы _____