

**ДОГОВОР**  
**о предоставлении услуг на платной основе**  
**ГККП «Городской художественный лицей»**  
**для детей, поступающих в 0 (подготовительный) класс ГХЛ**

г. Актобе

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Организация дополнительного образования «Государственное казенное коммунальное предприятие «Городской художественный лицей» (в дальнейшем Городской художественный лицей (ГХЛ), в лице директора Альтиной Анастасии Ивановны, действующего на основании Устава Городского художественного лицея, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и одним из родителей или законных представителей

(Ф.И.О. одного из родителя или законного представителя)

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили, настоящий договор об обучении в Городском художественном лицее

(Ф.И.О., дата рождения ребенка полностью)

**1. Предмет договора**

1. Городской художественный лицей организует учебную деятельность в 0-ых (подготовительных) классах для учащихся 5-ых классов общеобразовательной школы.
2. Городской художественный лицей обязуется предоставить обучение в 0-ом классе с целью подготовки к поступлению в 1-ый класс ГХЛ.
3. 0 -ой класс функционирует на основе полной самокупаемости.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязуется проводить занятия в соответствии с Типовым учебным планом, утвержденным Министерством образования и науки Республики Казахстан, расписанием и учебной программой из расчета в 0-м кл. - 9 ч. в неделю. В 0-ом классе дети знакомятся со всеми предметами, изучаемыми с 1 по 6 классы лицея. Обязательно прохождение летней практики на пленэре с 1 по 15 июня.

2.1.1. Исполнитель обеспечивает необходимым для усвоения знаний и получения умений учебно-методическим материалом и создает благоприятные условия для проведения занятий. В стоимость обучения не входит обеспечение учащихся художественными материалами.

2.1.2. Исполнитель обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся во время проведения занятий.

2.1.3. Исполнитель проводит отчеты о результатах работы перед родителями не реже 2-х раз в год на родительских собраниях, посещение которых родителями обязательно.

2.1.4. При условии, что ребенок не усвоил в полном объеме программный материал по причине болезни или пропусков (более 2-х месяцев в году), плохой успеваемости, неудовлетворительного поведения, он может быть отчислен из художественного лицея.

2.1.5. Плохое поведение ребенка, порча имущества лицея или работ других учащихся наказывается вплоть до отчисления.

2.1.6. Исполнитель имеет право отбирать не более 2-х работ одного учащегося с четвертного или экзаменационного просмотра в выставочный и методический фонды лицея.

2.1.7. Исполнитель имеет право отчислить ребенка в случае, если имеется задолженность по оплате за 1 месяц (оплату надо вносить до 10 числа каждого месяца), после 21 числа текущего месяца или если ребенок отсутствовал в течение месяца без уважительных причин, т.к. зарплата преподавателя зависит от поступлений за обучение.

2.1.8. Работники лицея не несут ответственности за сохранность личных вещей учащихся.

2.2. Заказчик имеет право на получение информации о наличии Устава ГХЛ, о содержании образовательной и воспитательной деятельности лицея.

2.2.1. С целью контроля за успеваемостью и посещаемостью ребенка Заказчик имеет право в любое время обратиться к классному руководителю или к администрации лицея.

2.2.2. Право на 20 % -ую скидку имеют дети из многодетных семей по заявлению родителей при наличии соответствующих документов.

При наличии спонсоров, на льготы по оплате имеют право дети-инвалиды детства и дети из семей, где родители-инвалиды при наличии соответствующих документов и по заявлению родителей.

В случае, если из одной семьи в ГХЛ обучаются 2-ое и более детей, то за одного ребенка оплачивается 100 %, а за последующих с 20 %-ой скидкой. При условии, что дети из одной семьи учатся в классах (с 1-ого по 6-ой класс) и в хозрасчетных классах, скидку получают дети, обучающиеся в классах с 1 по 6-й, где идет дотация из бюджета. Льготы предоставляются по заявлению родителей при предоставлении необходимых документов.

2.2.3. Дети-сироты, опекаемые дети имеют право на бесплатное обучение при наличии соответствующих документов по заявлению лиц заменяющих родителей.

2.2.4. Заказчик имеет право выбирать язык обучения в ГХЛ.

- 2.2.5. Заказчик обязуется возмещать материальный ущерб, причиненный ребенком имуществу ГХЛ.
- 2.2.6. Заказчик создает условия для посещения занятий ребенком, полностью обеспечивает материалами для работы на уроках и второй обувью, при отсутствии которой учащийся может быть не допущен к занятиям.
- 2.2.8. Заказчик обязан своевременно сообщать об отсутствии ребенка на занятиях; освобождение от оплаты производится только на основании медицинской справки, при отсутствии ребенка не менее 2-недель и не более 1 месяца.
- 2.2.9. Заказчик должен заблаговременно уведомить администрацию ГХЛ о прекращении посещения занятий ребенком .
- 2.2.10. Заказчик обязан посещать родительские собрания, обязательно сообщать о перемене адреса или телефона в кратчайшие сроки.

### 3. Размер и порядок оплаты

- 3.1. Заказчик обязуется производить оплату за обучение в установленных размерах до 10 числа каждого месяца путем перечисления на расчетный счет ГХЛ.
- При невыполнении данного пункта учащийся может быть не допущен на занятия после 21 числа текущего месяца.
- 3.2. Размеры родительской платы устанавливаются по согласованию с органом Государственного управления и могут быть изменены в течение учебного года в связи с повышением коммунальных услуг и. или повышением заработной платы.
- 3.3. Оплата производится за полных 9 месяцев учебы (с 15.09 по 15.06) с внесением сведений об оплате в расчетную книжку по мере поступления денег на счет. Расчетная книжка и квитанции об оплате должны сохраняться до окончания учебного года.
- 3.4. При неполном посещении уроков (по причине болезни ребенка) производится перерасчет согласно справки от лечащего врача и приказа директора ГХЛ (пропуски не менее 2-х недель и не более 1 месяца).
- 3.5. Перерасчет за каникулярное время и праздничные дни не производится, так как в стоимость учебы включены расходы по оплате труда и содержание лица в данные периоды.
- 3.6. Оплата за полный учебный год не освобождает от перерасчета по родительской оплате в случае ее повышения в течение года.

### 4. Сроки действия договора

- 4.1. Настоящий договор заключен с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по 15 июня 20\_\_ года. До истечение срока договора он может быть расторгнут в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств, а также по желанию родителей или лиц, их заменяющих, о чем они предупреждают администрацию ГХЛ не позднее чем за 1 месяц письменно.
- 4.2. Договор считать пролонгированным, если от одной из сторон не поступило заявление о расторжении договора.

### 5. Ответственность сторон

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору стороны несут ответственность, в соответствии с Законами Республики Казахстан.

### 6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора, рассматриваются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 6.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

ГККП «Городской художественный лицей»  
РНН 061800066974  
АО Казкоммерцбанк  
МФО 190301714  
БИК KZKOKZKX  
Р/с KZ039260101119498000  
Адрес: пр. Абилкайыр хана, 81  
Телефон/факс: 51-49-64, 51-32-03  
Сайт в Интернете: www.artliceum.ru  
e-mail: ghl\_aktobe\_art@mail.ru

М.П.  
Директор \_\_\_\_\_ А.И.Альтина

Родители:  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

Роспись: \_\_\_\_\_