

ДОГОВОР
о предоставлении услуг на платной основе ГKKП «Городской художественный лицей»
для детей старшего дошкольного возраста и
младшего школьного возраста (ТРМ «Радуга»)

г. Актобе

№ _____

« ____ » _____ 20____ г.

Организация дополнительного образования «Государственное казенное коммунальное предприятие «Городской художественный лицей» (в дальнейшем Городской художественный лицей (ГХЛ), в лице директора Альтиной Анастасии Ивановны, действующего на основании Устава Городского художественного лица, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и одним из родителей или законных представителей

(Ф.И.О. одного из родителя или законного представителя)

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили, настоящий договор об обучении в Городском художественном лицее

(Ф.И.О., дата рождения ребенка полностью)

1. Предмет договора

1. Городской художественный лицей обязуется предоставить обучение на платной основе:
 - начальное творческое развитие детей 5-10-летнего возраста;
 - эстетическое поликультурное воспитание на основе специально разработанных программ с учетом возрастных особенностей детей;
 - преподавание первоначальных основ рисунка, живописи, композиции, лепки, декоративно-прикладного искусства.
 - Группы ТРМ «Радуга» функционируют на основе полной самокупаемости.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Исполнитель обязуется проводить занятия в соответствии с Типовым учебным планом, утвержденным Министерством образования и науки Республики Казахстан, расписанием и учебной программой из расчета:
 - 4 урока в неделю (2 раза по два 35 -минутных – для детей 5-6 лет, 40-минутных урока для детей 7-8 лет, 45-минутных для детей 9-10 лет)
- 2.1.1. Исполнитель обеспечивает учебно – методическим материалом, необходимым для проведения занятий. В стоимость обучения не входит обеспечение учащихся художественными материалами.
- 2.1.2. Исполнитель создает необходимые благоприятные условия для проведения занятий.
- 2.1.3. Исполнитель обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся во время проведения занятий.
- 2.1.4. Исполнитель проводит отчеты о результатах работы перед родителями не реже 2-х раз в год.
- 2.1.5. Исполнитель обязуется устанавливать размеры родительской платы по согласованию с органом государственного управления, которая в течение года может изменяться в связи с повышением коммунальных услуг и или повышением заработной платы. Оплата за год не освобождает от перерасчета родительской оплаты в связи с ее повышением.
- 2.1.6. В случае неоплаты до 10 числа каждого месяца, ребенок может быть не допущен к занятиям после 21 числа текущего месяца.
- 2.1.7. Работники лицея не несут ответственность за сохранность личных вещей учащихся.
- 2.1.8. Исполнитель имеет право отчислить ребенка в случае, если имеется задолженность по оплате за 1 месяц, если ребенок отсутствовал в течение месяца без уважительных причин.
- 2.2. Заказчик имеет право на получение информации о наличии Устава ГХЛ, о содержании образовательной и воспитательной деятельности лицея.
 - 2.2.1. Заказчик имеет право обратиться с любым вопросом, касающимся учебного процесса к учителю или администрации лицея.
 - 2.2.2. Право на 20%-ую скидку имеют дети из многодетных семей по заявлению родителей на основании представленных документов. При наличии спонсоров на льготы по оплате имеют право дети -инвалиды с детства, дети из семей, где родители-инвалиды по заявлению родителей на основании представленных документов. Право на бесплатное обучение имеют дети-сироты, опекаемые дети по заявлению законных представителей при наличии подтверждающих документов. В случае, если из одной семьи обучаются 2-е и более детей в ГХЛ, то за 1-ого ребенка, обучающегося в ТРМ, оплачивается 100%, за следующих детей, учащихся в 1-6-х классах идет оплата с 20%-ой скидкой.

- Льготы предоставляются по заявлению родителей при предоставлении необходимых документов.
- 2.2.3. Заказчик имеет право на перерасчет по родительской плате на основании медицинских справок, освобождается от родительской платы на время болезни ребенка (не менее 10 дней, не более 1 месяца).
- 2.2.4. Заказчик имеет право выбирать язык обучения.
- 2.2.5. Заказчик обязан возместить материальный ущерб, причиненный ребенком имуществу ГХЛ.
- 2.2.6. Заказчик создает условия для посещения занятий ребенком, обеспечивает необходимыми материалами для работы на уроках по требованию педагога, и обязательно второй обувью
- 2.2.7. Заказчик обязан посещать родительские собрания и сообщать о перемене адреса или телефонных номеров в кратчайшие сроки.
- 2.2.8. Заказчик обязан лично сопровождать ребенка в лицей и вовремя забирать после занятий.

3. Размер и порядок оплаты

- 3.1. Заказчик обязуется производить оплату за обучение в установленных размерах до 10 числа каждого месяца путем перечисления на расчетный счет ГХЛ. В случае неоплаты до 10 числа каждого месяца, ребенок может быть не допущен к занятиям после 21 числа текущего месяца.
- 3.2. Оплата производится за полных 9 месяцев учебы (с 15.09 по 15.06) согласно типового плана, который предусматривает обучение на 36 рабочих недель с внесением сведений об оплате в расчетную книжку по мере поступления денег на счет. Расчетная книжка и квитанции об оплате должны сохраняться до окончания учебного года.
- 3.3. При неполном посещении уроков (по причине болезни ребенка) производится перерасчет согласно справки от лечащего врача и приказа директора ГХЛ (не менее 14 дней не более 1 месяца).
- 3.4. Перерасчет за каникулярное время и праздничные дни не производится, так как в стоимость учебы включены расходы по оплате труда и содержание лицей в данные периоды.
- 3.5. Размеры родительской платы устанавливаются по согласованию с органом Государственного управления и может быть повышена в течение года в связи с повышением коммунальных услуг и или заработной платы. Оплата за учебный год не освобождает от перерасчета по родительской оплате в связи с ее повышением.

4. Сроки действия договора

- 4.1. Настоящий договор заключен с «___» _____ 20__ года по 15 июня 20____ года. До истечение срока договора он может быть расторгнут в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств, а так же по желанию родителей или лиц, их заменяющих, о чем они предупреждают администрацию ГХЛ не позднее чем за 1 месяц письменно.
- 4.2. Договор считать пролонгированным, если от одной из сторон не поступило заявление о расторжении договора.

5. Ответственность сторон

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору стороны несут ответственность, в соответствии с Законами РК.

6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора, рассматриваются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 6.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РК.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

ГККП «Городской художественный лицей»
РНН 061800066974
АО Казкоммерцбанк
МФО 190301714
БИК KZKOKZKX
Р/с KZ039260101119498000
Адрес: пр. Абилкайыр хана, 81
Телефон/факс: 51-49-64, 51-32-03
Сайт в Интернете: www.artliceum.ru
e-mail: ghl_aktobe_art@mail.ru
М.П.
Директор _____ А.И.Альтина

Родители:
Ф.И.О. _____

Адрес: _____
телефон: _____

Роспись: _____